



Inkubator za nove tehnologije Trokut Šibenik d.o.o.
OIB: 27994297593
Velimira Škorpika 7A
22 000 ŠIBENIK

Na temelju članka 18.točke c. Odluke o osnivanju trgovačkog društva Inkubator za nove tehnologije Trokut Šibenik d.o.o. Uprava Društva dana 01.02.2022.g. donosi

PRAVILNIK O PRAVU NA ULAZAK U PROCES INKUBACIJE PODUZETNIKA POČETNIKA U PODUZETNIČKI INKUBATOR TROKUT ŠIBENIK I KORIŠTENJU USLUGA

Temeljem Zaključka o osnivanju prava služnosti - prava uporabe od dana 01.ožujka 2022. Inkubatoru za nove tehnologije Trokut Šibenik d.o.o. dan je na upravljanje Poduzetnički inkubator Trokut Šibenik.

Poduzetnički inkubator Trokut Šibenik (u nastavku PIN) je namijenjen pružanju podrške poduzetnicima početnicima sa svrhom da se poduzetnicima početnicima omogući ulazak u sustav inkubacije sa ciljem osnaživanja kroz pružanje administrativne, financijske i edukativne potpore i podrške kako bi svoje ideje pretvorili u samostalno održiv i konkurentan poduzetnički pothvat na tržištu, a sve u svrhu promocije poduzetništva, jačanje poduzetničkog potencijala mikro poduzetnika na području Grada Šibenika i Šibensko-kninske županije.

Poduzetnički inkubator namijenjen je pružanju potpore :

1. Poduzetnicima početnicima i
2. Mikro poduzetnicima

Poduzetnici početnici - osobe koje planiraju osnovati i registrirati poslovni subjekt bez obzira na starosnu dob i imaju ideju za ostvarenje poduzetničkog pothvata, te poduzetnici koji su osnovali poslovni subjekt koji nije stariji od 3 godine od dana osnivanja.

Mikro poduzetnici – poduzetnici koji ne prelaze granične pokazatelje u dva od sljedeća tri uvjeta:

- ukupna aktiva 2.600.000,00kn
- prihod – 5.200.000,00kn
- prosječan broj radnika tijekom poslovne godine: 10 radnika

Poduzetnički inkubator Trokut Šibenik pruža podršku poduzetnicima početnicima i mikro poduzetnicima kroz mjere:

1. Savjetodavne potpore za upoznavanje sa:
 - 1.1. aktualnim mjerama potpore za poduzetnike
 - 1.2. postojećim pravnim oblicima poslovnih subjekata, njihove prednosti i mane odnosno karakteristike čije sagledavanje omogućava donošenje ispravnih odluka o odabiru vrste poslovnog subjekta
 - 1.3. postojećim te aktualnim poreznim propisima u Republici Hrvatskoj te svim obvezama koje nastaju otvaranjem bilo koje vrste poslovnog subjekta

- 1.4. osnovama računovodstva neophodnim za donošenje poslovnih odluka i sve značajne izmjene i dopune istih
2. Financijske potpore kroz subvencionirane cijene zakupa poslovnog prostora – odnose se isključivo na poduzetnike početnike

Edukativna potpora poduzetnicima početnicima kroz organizacije programa edukacija iz raznih područja te omogućavanje prisustvovanju bez naknade svim eventima, edukacijama, meetupovima koje organizira Inkubator za nove tehnologije Trokut Šibenik d.o.o. na svim lokalitetima poslovnih prostora kojima upravlja.

Poslovni prostori Trokut, iNavis i PIN zajedno čine Poduzetnički centar Trokut Šibenik, čime svaki korisnik korištenjem usluga zakupa poslovnog prostora u bilo kojem od tri navedena poslovna prostora postaje član Poduzetničkog centra Trokut Šibenik koje mu omogućava korištenje bez naknade i/ili uz umanjenju naknadu, svih popratnih usluga koje pruža poduzetnicima Inkubator za nove tehnologije Trokut Šibenik sukladno uvjetima i cjeniku koji su aktualni u trenutku potrebe za pojedinom uslugom.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

- uvjeti i kriteriji za ulazak u proces inkubacije u Poduzetničkom inkubatoru Trokut Šibenik poduzetnika početnika i
- uvjeti i kriteriji za ulazak u Poduzetnički inkubator Trokut Šibenik mikro poduzetnika
- uvjeti korištenja poslovnih prostora i kućni red.

Kriteriji za ulazak u proces inkubacije u Poduzetnički inkubator Trokut Šibenik za poduzetnike početnike i mikro poduzetnike

Svakom poduzetniku koji planira krenuti u poduzetničke vode i koji dokaže da ima jasnu ideju i viziju za razvoj svojih ideja za realizaciju poduzetničkog pothvata Poduzetnički inkubator omogućava do popunjavanja svojih smještajnih kapaciteta, da isto i dokazuje usmenom predajom i dostavom dokumentacije koja se navodi u nastavku jednako kao i svakom poduzetniku čiji poslovni subjekt nije navršio tri godine od osnivanja.

Kako bi ispunili **uvjete za ulazak** u proces inkubacije podnošenjem zahtjeva na web stranici www.trokut.eu - Inkubator za nove tehnologije Trokut Šibenik d.o.o. trebaju biti ispunjeni sljedeći uvjeti koje svaki prijavitelj mora dokazati dokumentacijom koja se također navodi u nastavku:

- nema vlasničke udjele u drugim poslovnim subjektima – Izjava (navod ove Izjave Povjerenstvo provjerava)
- protiv prijavitelja se ne vodi kazneni postupak – dokazati originalnim uvjerenjem izdanim od nadležne institucije
- nema dugovanja prema Gradu Šibeniku sa bilo koje osnove van roka dospjeća – Izjava – potpisana (navod ove Izjave Povjerenstvo provjerava)
- nema dugovanja prema Ministarstvu financija – Porezna uprava po poreznim karticama koje vodi Porezna uprava – ne starije od 30 dana od dana prijave

- predati zahtjev po zadanom prijavnom obrascu koji se nalazi na web stranici www.trokut.eu te dostaviti priloge dokaza kroz prijavu (prilozi dokaza dostavljaju se skenirani) ili na mail. adresu: info@trokut.eu
- po pristiglom odgovoru na temelju predanog zahtjeva odazvati se eventualno zadanom terminu za usmenu prezentaciju svoje ideje za poduzetnički pothvat.

Svaka prijava za ulazak u sustav Poduzetničkog inkubatora Trokut Šibenik na sve tri lokacije se obrađuje, šalje se odgovor sa obavijesti o slobodnim kapacitetima, a ukoliko su trenutno svi kapaciteti zauzeti pristigle prijave evidentiraju se na „waiting list“ (listi čekanja) dok se ne oslobodi prvi prostor za koji je iskazan interes, o čemu se dostavljaju obavijesti redom kako je to evidentirano na predmetnoj listi čekanja.

Preporuča se dostaviti vlastitu prezentaciju u digitalnom obliku.

Neće se razmatrati prijave prijavitelja koji planiraju razvijati ideje vezano za djelatnosti:

- proizvodnje, pripreme, distribucije ili prodaje oružja, municije, alkoholnih pića, duhana, radioaktivnog materijala,
- trgovina bilo da se radi o veleprodaji ili maloprodaji
- ugostiteljstva
- igara na sreću
- političkih organizacija
- zagađenja okoliša
- zbrinjavanje, uporabe i skladištenja organskog i neorganskog otpada
- koja svojom aktivnošću utječe na nesmetan rad ostalih stanara
- sve nezakonite djelatnosti

Kriterije i uvjete za ulazak koji se odnose na poduzetnike početnike jednako vrijede i za mikro poduzetnike uz napomene prava prvenstva jedne i druge kategorije poduzetnika te je postupak prijave također isti.

Neće se razmatrati prijave poduzetnika koji ne ispunjavaju kriterije poduzetnika početnika i mikro poduzetnika s napomenom da pravo prednosti ulaska u sustav inkubacije imaju poduzetnici početnici nad mikro poduzetnicima.

Ukoliko se predaju istovremeno prijave dvaju ili većeg broja poduzetnika jednake kategorije (poduzetnici početnici i/ili mikropoduzetnici) koji se nalaze na listi čekanja, njihove prijave će se evaluirati po niže navedenim kriterijima.

Kriteriji za bodovanje usmene prezentacije:

- uslužne i servisne djelatnosti sa ciljem implementacije novog proizvoda ili usluge na tržište ili dodavanje nove postojećim proizvodima i uslugama nove načine primjene ili proširenje primjene novim alatima ili metodama korištenja – *max. 10 bodova*
- korištenje novih tehnologija za proizvodnju postojećih već poznatih proizvoda i usluga – *max. 8 bodova*

- zapošljavanje visokoobrazovanih djelatnika – za svakog radnika navedene struke po 5 bodova (*prezentirani broj treba biti ispunjen u maksimalno dvije godine koje je ujedno razmatrano razdoblje , a neispunjenje ovog uvjeta povlači za sobom naknadni obračun razlika subvencionirane i komercijalne cijene za predmetni prostor po m2.*)
- ocjena prezentacije – max. 10 bodova
- postojanje dokazivog dosadašnjeg iskustva opisnom namjeravanom procesu implementacije – *max.10 bodova (sudjelovanje u implementaciji projekata slične namjene)*
- poznavanje tržišta za predmetnu ideju i inovativno proces - *max.10 bodova.*

Napomena: Pravo prvenstva za jednaki broj bodova ostvaruje kategorija poduzetnika početnika ispred mikro poduzetnika zbog uloge Poduzetničkog inkubatora čiji je osnovni cilj pružanje pomoći podrške najranjivijim i najosjetljivijim skupinama poduzetnik, a to su Poduzetnici početnici.

Cjenovni pragovi definirani su cjenikom Inkubator za nove tehnologije Trokut Šibenik d.o.o. za Poduzetnički inkubator Trokut Šibenik na web stranici www.trokut.eu

Vremenski kriterij – Poduzetnički inkubator (PIN)

Predviđeno vrijeme inkubacije razlikuje se ovisno o kategoriji prostora koji se daje u zakup u Poduzetničkom inkubatoru.

Kategorije prostora :

1. Poslovni uredi
2. Poslovne hale

Predviđeno vrijeme inkubacije za Poslovne urede

- za Poduzetnike početnike i mikropoduzetnike je (5) pet godina.

Predviđeno vrijeme inkubacije za Poslovne hale

- za Poduzetnike početnike je (7) sedam godina, a za Mikro poduzetnike je (5 godina) pet godina.

Po isteku predviđenog vremena inkubacije moguće je zadržati se u istom prostoru po zahtjevu predanom najmanje 6 mjeseci prije isteka Ugovornog odnosa, na način da se potpisuje Dodatak Ugovoru za produženje na šest mjeseci za uredski prostor i na jednu godinu za poslovne hale te dodatnu mogućnost daljnjeg jednomjesečnog produljenja do iskaza interesa za predmetnim prostorom od strane drugih poduzetnika početnika i/ili mikropoduzetnika koji ispunjava uvjete za ulazak u predmetni prostor odnosno za ulazak u proces inkubacije.

Kućni red Poduzetničkog inkubatora Trokut Šibenik

- Kućnim redom se definira službeno radno vrijeme Poduzetničkog inkubatora Trokut Šibenik (u nastavku:PIN), te pravila jednaka za sve stanare i goste .Radno vrijeme Centra je od 08:00 – 16:00 sati, a stanari ulaze u PIN i izlaze za vrijeme radnog vremena i nakon njega isključivo šifriranog sustava za ulazak, te je svakom stanaru i njegovim zaposlenicima dodijeljena šifra za ulazak, gdje svaki korisnik PIN-a ima svoju osobnu šifru odnosno

otključavanjem/zaključavanjem do dobivanja šifre odnosno implementacije šifrnika. Svaki stanar je dužan svoju šifru držati u tajnosti, a svaku promjenu vezanu za zaposlenika vlastitog poslovnog subjekta prijaviti Voditelju informatičke službe društva Inkubator za nove tehnologije Trokut Šibenik d.o.o. u roku od 24 sata radi pravovremenog dodjeljivanja i ukidanja ovlaštenja za ulazak odnosno izlazak iz Centra.

- Davanje šifre za ulazak neovlaštenim osobama je teško kršenje Pravilnika i kućnog reda PIN-a, te omogućava Zakupodavcu da poduzme radnje jednostranog raskida ugovora o zakupu. Isto pravilo vrijedi i za davanje ključeva i njihovo umnožavanje.
- Obvezno je zatvaranje vrata prilikom ulaza odnosno izlaza iz prostora PIN-a - ovo pravilo stupa na snagu danom puštanja u rad šifriranog sustava za ulazak u PIN, a do tada se mogu za vrijeme radnog vremena ostaviti ulazna vrata PIN-a ostaviti otvorena, dok nakon službenog radnog vremena postoji obveza zaključavanja odnosno iza 16 sati.
- Svaki stanar propušta svoje poslovne partnere i goste na način da ih dočeka i otvori im vrata jer je predviđeno da se vrata zatvaraju prilikom svakog ulaza i izlaza u zgradu. Ovo pravilo stupa na snagu danom puštanja u rad šifriranog sustava za ulazak u PIN, a do tada se mogu za vrijeme radnog vremena ostaviti ulazna vrata PIN-a ostaviti otvorena, dok nakon službenog radnog vremena postoji obveza zaključavanja odnosno iza 16 sati.
- Ulazna vrata ne smiju ostati otvorena nakon ulaza odnosno izlaza iz zgrade – ovo pravilo vrijedi 24 sata dnevno. Ovo pravilo stupa na snagu danom puštanja u rad šifriranog sustava za ulazak u PIN, a do tada se mogu za vrijeme radnog vremena ostaviti ulazna vrata PIN-a ostaviti otvorena, dok nakon službenog radnog vremena postoji obveza zaključavanja odnosno iza 16 sati. Zakupoprimac je odgovoran za prikladno ponašanje svojih zaposlenika koje podrazumijeva rukovanje u prostoru i korištenje namještaja i dostupnih aparata u prostoru pažnjom dobrog gospodarstvenika.
- Svako nastalo oštećenje stanari su dužni prijaviti Upravi trgovačkog društva Inkubator za nove tehnologije Trokut Šibenik d.o.o., putem postavljenog mrežnog sustava zajedničke komunikacije ili na mail info@trokut.eu.
- Za sve hitne intervencije svi zaposlenici zakupodavca stoje Vam na raspolaganju na mail adresama koje se nalaze na web stranici www.trokut.eu
- Za slučaj nastanka hitne situacije za sanaciju i sprječavanje nezgode, požara , poplave i bilo koje druge nezgode stanari su dužni kontaktirati broj: 112 i djelatnike Zakupodavca.
- **Zabranjeno je davanje u podnajam poslovnog prostora** preuzetnog u zakup Ugovorom o zakupu.
- U prostoru PIN-a zabranjeno je pušenje u svim uredskim i zajedničkim unutarnjim prostorijama.
- Zabranjeno je ostavljanje djece u prostoru bez nadzora.

- Od zakupoprimaca i svih njihovih gostiju koji se nalaze u prostoru PIN-a očekuje se poštivanje kućnog reda koji se odnosi na rad i komunikaciju koja bukom ne ugrožava radnu atmosferu svih ostalih stanara u prostoru.
- Boravak gosta u prostoru PIN-a bez prisutnosti zakupoprimca čiji je gost, nije dozvoljeno bez dozvole zakupodavca .
- Dozvoljeno je dovođenje kućnih ljubimaca uz stalni nadzor vlasnika i na način da ulazak u objekt i izlazak iz objekta kućnog ljubimca bude u skladu sa zakonom obveznim propisima osiguranja. Zakupoprimci su dužni svoje poslovne prostore održavati urednima i prozračnim.
- Svaki uredski stol pretpostavlja mjesto za jednog zaposlenika, a sve ostalo je kršenje radnih uvjeta.
- Svaki ured je mjesto za rad i obavljanje poslovnih aktivnosti, a korištenje ureda isključivo za skladištenje stvari, opreme i alata nije dozvoljeno.
- Za prisustvo većeg broja od 5 vanjskih osoba potrebno je dobiti suglasnost predstavnika Zakupoprimca, kao i plan većeg okupljanja, sastanaka za veći broj osoba zbog najave ostalim stanarima.
- Radna atmosfera u PIN-u treba biti sačuvana tijekom 24 sata, pa sudjelovanje na webinarima, on line sastancima i slušanje glasnije muzike pretpostavlja korištenje slušalica.
- Zajednički mrežni sustav interneta služi za korištenje u obavljanju legalnih poslova i na legalan način.
- Visoka opterećenja mrežnog sustava za potrebe obavljanja poslovnih aktivnosti potrebno je najaviti predstavnicima Zakupodavca radi pravovremenog upozorenja ostalih stanara i najave sa točnim predviđenim terminom.
- Ovim se Pravilnikom propisuje obveza pridržavanja aktualnih epidemioloških mjera Stožera civilne zaštite u zatvorenom prostoru, koje su trenutno na snazi, a svako kršenje propisanih obveznih mjera je kršenje bitnih odredbi ovog Pravilnika.

Korištenje sustava rasvjete, klimatizacije i ostalih aparata

Zakupoprimci i gosti PIN-a dužni su se služiti sustavom rasvjete, klimatizacije i ostalih aparata koji im stoje na raspolaganju za korištenje odgovorno i racionalno.

Osobne stvari i predmeti

Uprava trgovačkog društva Inkubator za nove tehnologije Trokut Šibenik d.o.o. ne odgovara za osobne predmete i stvari stanara, a stanare se upozorava da svoje poslovne prostore po izlasku iz prostora zaključavaju.

U tom kontekstu za predmete i opremu koja se nalazi u prostoru Centra u zakupljenim uredima Zakupoprimac preporučuje stanarima da ih osiguraju.



Odgovornost:

Svako evidentirano ugrožavanje sigurnosti stvari i osoba kao i cjelokupnog prostora od strane stanara ili njegovog gosta koje se ponovi više od dva puta daje diskrecijsko pravo Zakupodavcu da jednostrano raskine ugovor o zakupu poslovnog prostora i zatraži iseljenje stanara u roku od 7 dana, a za slučaj da neodgovornim ponašanjem nastane šteta u Centru bilo materijalna ili bilo koja druga povlači odgovornost Zakupodavca da mirnim ili sudskim putem traži nadoknadu nastale procijenjene štete, bilo materijalne, duševne i sve ostale. U ovom slučaju uzima se obzir procjena Zakupodavca.

Potpisivanjem Ugovora o zakupu, čiji je sastavni dio ovaj Pravilnik sa kućnim redom, preuzimate obvezu poštivanja svih odredbi ovog Pravilnika, a svako postupanje suprotno postavljenim propisima daje pravo Zakupodavcu da poduzme radnje jednostranog raskida ugovora o zakupu.

Pojedinačni ugovor sklopljen s pojedinim poslovnim subjektom, ukoliko se razlikuje od odredbi općih uvjeta poslovanja, ima prednost u primjeni u odnosu na iste jer se smatra da upravo sadržaj tog pojedinačnog ugovora izražava pravu volju ugovornih strana.

Inkubator za nove tehnologije Trokut Šibenik d.o.o.
Uprava trgovačkog društva
Direktorica:
Diana Mudrinić